

Informace o ochraně osobních údajů – Technické služby města Dvora Králové nad Labem

podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a § 8 zák. č. 110/2019 Sb.

Zásady ochrany osobních údajů – GDPR

Níže uvedené zásady a postupy na ochranu osobních údajů fyzických osob jsou shrnutím podmínek nakládání s osobními údaji p.o. Technické služby města Dvora Králové nad Labem, které vyplývají z nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 – GDPR.

Základní údaje a informace

V souladu s čl. 12 a 37 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „Nařízení“ nebo „Nařízení GDPR“, a § 8 zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů zveřejňuje správce tyto následující informace.

Správce osobních údajů: Technické služby města Dvora Králové nad Labem, Seifertova 2936 54401 Dvůr Králové nad Labem (dále též „TS“)

Seifertova 2936, 54401 Dvůr Králové nad Labem

Telefon 605 233 242 e-mail tsdvur@tsdvur.cz

Datová schránka: is2ns4c

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je JUDr. Jan Šťastný, MPA, tel. 777 418 512, email stastny@catania.cz a to na základě smlouvy mezi městem Dvůr Králové nad Labem a spol. CATANIA GROUP s.r.o.

Účel a rozsah zpracování

Správce zpracovává osobní údaje výhradně v souladu s právními důvody stanovenými v čl. 6 Nařízení GDPR, pouze v nezbytném rozsahu a po nezbytnou dobu podle jednotlivých účelů zpracování, po uplynutí této doby jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním řádem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě. Účely zpracování osobních údajů a dobu jejich zpracování eviduje správce pro jednotlivé agendy v záznamech o činnostech zpracování podle čl. 30 Nařízení GDPR. Většina zpracovávaných osobních údajů je zpracovávána na základě zákonných povinností (zejm. zák. č. 541/2020 Sb., zákon o odpadech a dále obecně závazné vyhlášky města týkající se odpadů.), dále na základě ostatních právních důvodů stanovených v čl. 6 Nařízení GDPR. V případě TS se jedná smluvní vztahy dle o čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení (zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů). Dále jsou osobní údaje zpracovávány dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení (zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany), dále jde o zpracovávání na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) (zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce), v těchto případech jde především o možnost rozvoje systému odpadového hospodářství a plánování odpadového hospodářství města s ohledem na potřeby občanů města, jednotlivých lokalit a nastavení udržitelnosti

systemu odpadového hospodářství. Na základě těchto důvodů jsou zpracovávány podklady pro město potřebné pro chod samosprávy i odboru životního prostředí. Evidence je nutná k doložení místa vzniku odpadu, zda osoby odevzdávající odpad splňují podmínky zákona o odpadech. Dále je nutná pro odlišení podnikajících a nepodnikajících osob, pro ověření práva občanů města na odkládání komunálního odpadu a místo vzniku odpadu. Evidence osobních údajů je vyžadována také pro ověření limitů odkládání odpadů, které nejsou odpady komunálními, stanovených OZV č. 4/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství.

Informace k uplatňování práv subjektů údajů a k vyřizování žádostí

Práva lze uplatnit

- Osobně po ověření totožnosti subjektu.
- Prostřednictvím datové schránky.
- Písemně poštovní zásilkou s úředně ověřeným podpisem.
- E-mailem správci nebo pověřenci s elektronickým podpisem opatřeným kvalifikovaným certifikátem

Informace k vyřizování žádostí

Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může správce uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů; nebo odmítnout žádosti vyhovět. (čl. 12 GDPR). Při vyřizování žádostí o informace podle čl. 15 GDPR se nepostupuje podle správního řádu, neboť se nejedná o výkon působnosti v oblasti veřejné správy ve smyslu § 1 odst. 1. Při vyřizování žádostí o informace podle čl. 15 GDPR se nepoužije právní úprava zák. č. 106/1999 Sb., pokud by byla žádost podána jako žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., bude v souladu s § 15 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. odmítnuta rozhodnutím.

Definice

Subjektem údajů je fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.

Osobním údajem jsou veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě.

Identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

Zvláštní kategorií osobních údajů, dříve jako tzv. citlivé údaje - které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.

Zpracovatelem osobních údajů - fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce na základě zákona nebo pověření.

Správce zpracovává pouze osobní údaje subjektů údajů, pro které bylo zmocněno zvláštním právním předpisem, nebo na základě dobrovolného smluvního ujednání, ve svém oprávněném zájmu, při výkonu veřejné moci nebo při plnění úkolu ve veřejném zájmu anebo na základě svobodného a informovaného souhlasu od subjektu údajů.

Zpracování osobních údajů - jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, které jsou prováděny pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění,

vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů - dohlíží na systém ochrany osobních údajů. Poskytuje poradenství správcům a zpracovatelům, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, o jejich povinnostech v oblasti ochrany osobních údajů. Je kontaktní osobou pro dozorový orgán, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, jakož i pro jednotlivce, k nimž se osobní údaje vztahují.

Zásady zpracování osobních údajů

Nařízení GDPR stanovuje hlavní zásady zpracování osobních údajů, které správce při zpracovávání dodržuje.

- zákonnost, korektnost, transparentnost – správce zpracovává osobní údaje na základě nejméně jednoho právního důvodu a vůči subjektu údajů transparentně a korektně,
- omezení účelu – osobní údaje jsou shromažďovány pro určité a legitimní účely a nesmějí být zpracovávány neslučitelným způsobem s těmito účely,
- minimalizace údajů – osobní údaje jsou přiměřené a relevantní ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány,
- přesnost – osobní údaje musí být přesné,
- omezení uložení – osobní údaje by měly být uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektu údajů jen po nezbytnou dobu pro dané účely, pro které jsou zpracovávány a dále v souladu s předpisy v oblasti archivace,
- integrita a důvěrnost – technické a organizační zabezpečení osobních údajů.

Právní důvody zpracování osobních údajů

Osobní údaje lze zpracovávat, pokud je přítomen alespoň jeden z těchto právních důvodů:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy mezi správcem a subjektem údajů jako smluvními stranami, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

Poučení subjektu údajů o jeho právech

V souladu s Nařízením EU č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“ nebo „nařízení GDPR“) poučuje správce subjekt údajů o jeho právech.

Správce neprovádí automatizované zpracování osobních údajů subjektů ani profilování. Správce nepředává systematicky žádné osobní údaje do zahraničí, s výjimkou případů stanovených zákonem.

Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám, vyjma případů, kdy je tato povinnost uložena zvláštním právním předpisem nebo k tomu subjekt údajů udělil souhlas.

Subjekt údajů má právo:

- na informace o zpracovávaných osobních údajích, na přístup ke svým osobním údajům, na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování a vznést námitku proti zpracování, případně uplatnit právo na přenositelnost údajů k jinému správci,
- pokud je zpracování založeno na souhlasu subjektu údajů, odvolat kdykoli souhlas,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Podrobnosti k právům jsou uvedeny u dozorového úřadu www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276.